



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10 марта 1995 года № 13

Об утверждении межотраслевых нормативов
численности работников службы охраны труда на предприятии*

* Нормативы численности работников службы охраны труда на предприятии разработаны Центральным бюро нормативов по труду.

Нормативы численности охватывают все виды деятельности службы охраны труда - управления службой, контроль за соблюдением законодательных и иных нормативно-правовых актов по охране труда: оперативный контроль по охране труда на предприятии и в подразделениях; организация работ по снижению производственного травматизма; участие в работе комиссий в части контроля состояния охраны труда на предприятии; участие в планировании мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение документации; организация технической пропаганды по охране труда; организация проведения инструктажа, обучение, проверка знаний и аттестация работников предприятий.

Нормативы численности разработаны с учетом требований Основ законодательства Российской Федерации об охране труда, устанавливающих гарантии осуществления права трудящихся на охрану труда.

Применение нормативов позволит обоснованно подготовить штатное расписание службы, правильно распределить должностные обязанности между работниками в соответствии с процедурами выполнения работ.

Нормативные материалы можно приобрести, направив заявку на сборник в адрес ЦБНТ: 105043, г. Москва, 4-я Парковая ул., 29.

Телефон: 163-22-34, факс: 163-60-92.



В целях реализации Основ законодательства Российской Федерации об охране труда Министерство труда Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить Межотраслевые нормативы численности работников службы охраны труда на предприятии, разработанные Центральным бюро нормативов по труду при Всероссийском центре производительности Министерства труда Российской Федерации.

2. Установить, что Межотраслевые нормативы численности работников службы охраны труда на предприятии, утвержденные настоящим постановлением, рекомендуются для применения на предприятиях независимо от ведомственной подчиненности, форм собственности и хозяйствования.

3. Рекомендовать федеральным органам исполнительной власти, предприятиям в трехмесячный срок с учетом потребности представить заявки Центральному бюро нормативов по труду на издание Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда на предприятии.

4. Центральному бюро нормативов по труду обеспечить издание необходимого количества указанных Межотраслевых нормативов.

Заместитель министра труда

Российской Федерации Р. Баткаев

Содержание

[1. Общая часть](#)

[2. Организация труда](#)

[3. Нормативная часть](#)

[3.1. Управление службой охраны труда](#)

[3.2. Направления деятельности работников службы охраны труда.](#)

[3.2.1. Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда \(таблица 1\).](#)



[3.2.2. Оперативный контроль за состоянием охраны труда на предприятии \(таблица 2\).](#)

[3.2.3. Организация работы по снижению производственного травматизма \(таблица 3\).](#)

[3.2.4. Участие в работе комиссий по контролю за состоянием охраны труда на предприятии \(таблица 4\).](#)

[3.2.5. Участие в планировании мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам и ведение документации \(таблица 5\).](#)

[3.2.6. Организация пропаганды по охране труда \(таблица 6\).](#)

[3.2.7. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний работников предприятия \(таблица 7\).](#)

[Приложение к Межотраслевым нормативам численности работников службы охраны труда на предприятии предназначены для определения и обоснования, утвержденными постановлением Министерства труда Российской Федерации от 10 марта 1995 года № 13](#)

Межотраслевые нормативы численности работников службы охраны труда на предприятии

Межотраслевые нормативы численности работников службы охраны труда на предприятии предназначены для определения и обоснования необходимой численности работников этой службы, установления должностных обязанностей, распределения работы между исполнителями и рекомендуются для применения на промышленных предприятиях всех форм собственности, независимо от сферы хозяйственной деятельности и ведомственной подчиненности.

Межотраслевые нормативы численности работников службы охраны труда на предприятии разработаны Центральным бюро нормативов по труду Министерства труда Российской Федерации при участии Управления охраны труда - Всероссийской государственной экспертизы условий труда Министерства труда Российской Федерации, предприятий машиностроения и



металлообработки, автомобилестроения, приборостроения, мясной, молочной и легкой промышленности.

Межотраслевые нормативы численности работников службы охраны труда на предприятии утверждены постановлением Министерства труда Российской Федерации от 10 марта 1995 года № 13.

1. Общая часть

1.1. Нормативы численности предназначены для определения и обоснования необходимой численности работников службы охраны труда, установления должностных обязанностей, распределения работы между исполнителями и рекомендуются для применения на промышленных предприятиях всех форм собственности независимо от сферы хозяйственной деятельности и ведомственной подчиненности.

1.2. Сборник содержит нормативы численности работников службы охраны труда и условия формирования организационной структуры службы (исполнитель, бюро, отдел).

1.3. Нормативы численности охватывают следующие направления деятельности работников службы охраны труда:

управление службой охраны труда;

контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

оперативный контроль за состоянием охраны труда на предприятии;

организация работы по снижению производственного травматизма;

участие в работе комиссий по контролю за состоянием охраны труда на предприятии;

участие в планировании мероприятий по охране труда, состояние отчетности по установленным формам, ведение документации;

организация пропаганды по охране труда;



организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда у работников предприятия.

1.4. В основу разработки нормативов численности работников службы охраны труда положены:

данные оперативного учета и отчетности;

фотографии (самофотографии) рабочего времени инженеров службы охраны труда, проведенные на предприятиях;

материалы изучения существующей организации труда инженеров службы охраны труда и рекомендации по ее совершенствованию.

1.5. При создании нормативов численности работников службы охраны труда использованы следующие материалы:

Основы законодательства Российской Федерации об охране труда;

Рекомендации по организации работы службы охраны труда на предприятиях, в учреждении и организации, утвержденные постановлением Министерства труда Российской Федерации от 30.01.95 № 6;

Положение о порядке разработки нормативных материалов для нормирования труда.

1.6. Наименования должностей установлены в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками по общеотраслевым должностям служащих.

1.7. Нормативами охвачены следующие должности: начальник отдела (бюро), инженеры всех категорий.

1.8. Штатная численность работников санитарно-промышленных лабораторий и санитарных врачей данными нормативами не предусмотрена.

1.9. Приведенные в сборнике числовые значения нормативов с указанием "до" следует понимать включительно.

1.10. В тех случаях, когда отдельные производственные подразделения удалены друг от друга на расстояние от 0.5 км и



до 1.5 км, к рассчитанной по нормативам численности следует устанавливать коэффициент 1.2, а на расстоянии от 1.5 км и более - коэффициент 1.4.

1.11. В обособленных производственных структурах численностью от 400 человек и свыше, численность работников службы охраны труда рассчитывается отдельно для каждой единицы.

2. Организация труда

Работники службы охраны труда в своей деятельности руководствуются законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда Российской Федерации, коллективным договором и соглашением по охране труда предприятия, нормативной документацией предприятия и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими службами предприятия - совместным комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов или трудового коллектива, а также с органами государственного управления охраной труда, надзора и контроля за охраной труда.

Организация труда работников службы охраны труда предусматривает строгую регламентацию их должностных обязанностей и закрепление за каждым из них определенных структурных подразделений.

Рабочее место работника службы охраны труда рекомендуется оборудовать столом, стулом, книжным шкафом для хранения документов; обеспечить телефоном и необходимыми канцелярскими принадлежностями, а также нормативно-справочной литературой, приборами оперативного контроля опасных и вредных производственных факторов.

3. Нормативная часть

3.1. Управление службой охраны труда

3.1.1. Условия формирования службы



Служба охраны труда находится непосредственно в подчинении работодателя предприятия. На предприятиях со среднесписочной численностью работников до 700 человек эти функции могут выполнять отдельные исполнители. На предприятиях с большей численностью создаются бюро охраны труда при штатной численности работников 3-5 единиц (включая начальника), или отдел - при штатной численности работников от 6 единиц.

3.1.2. Направления деятельности начальника службы охраны труда.

Состав работ

Осуществляет руководство службой охраны труда, планирует и организует ее работу, разрабатывает должностные инструкции работников, несет персональную ответственность за эффективное и качественное выполнение возложенных на службу задач и функций;

Обеспечивает своевременное рассмотрение представлением документов, писем, предложений, заявлений по вопросам, входящим в компетенцию службы;

Представляет работодателю предложения по вопросам подбора и расстановки кадров в службе охраны труда, о поощрении отличившихся работников или о применении дисциплинарных взысканий к работникам за ненадлежащее исполнение своих обязанностей;

Обеспечивает систематическое повышение квалификации работников службы охраны труда.

3.2. Направления деятельности работников службы охраны труда.

3.2.1. Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда (таблица 1).

Состав работ

Осуществление контроля за:



соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

Таблица 1

№ п/п	Среднесписочная численность работников предприятия	Численность рабочих, занятых на тяжелых, горячих и связанных с вредными условиями труда работах					
		до 100	101-350	351-500	501-1000	1000-3500	3501 и свыше
		Нормативная численность, чел					
1	до 500	0.06	0.07	-	-	-	-
2	501-750	0.07	0.08	0.09	-	-	-
3	751-1000	0.08	0.09	0.10	-	-	-
4	1001-1500	0.10	0.12	0.14	0.17	-	-
5	1501-3000	0.14	0.17	0.20	0.24	-	-
6	3001-5000	0.20	0.24	0.29	0.35	0.42	-
7	5001-7500	0.28	0.32	0.38	0.45	0.56	0.70
8	7501-10000	0.35	0.41	0.48	0.57	0.68	0.82
9	10001-20000	0.65	0.72	0.79	0.93	1.07	1.23



10	20001 и свыше	0.80	0.87	0.94	1.01	1.11	1.26
инд.	а	б	в	г	д	е	ж

соблюдением положения о порядке расследования и учета несчастных случаев на производстве;

наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;

правильным расходованием в подразделениях предприятия средств, выделенных на выполнение мероприятий по охране труда.

Оказание помощи руководителям подразделений предприятия в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные или опасные условия труда.

Составление (при участии руководителей подразделений и соответствующих служб предприятия) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

Согласование проектов инструкций по охране труда для работников, стандартов предприятия системы стандартов безопасности труда, перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, программ первичного инструктажа на рабочем месте.

Доведение до сведения работников предприятия вводимые в действие новые законодательные и иные нормативные правовые акты по охране труда.



3.2.2. Оперативный контроль за состоянием охраны труда на предприятии (таблица 2).

Состав работ

Осуществление контроля за:

выполнением работниками в подразделениях предприятия требований инструкций по охране труда;

правильным содержанием производственных и вспомогательных помещений;

безопасной эксплуатацией оборудования, инструмента, приспособлений, инвентаря, транспортных средств, предохранительных и оградительных устройств;

правильной организацией рабочих мест, процессов;

эксплуатацией и соблюдением установленных сроков выдачи и испытаний средств индивидуальной защиты;

техническим состоянием машин и оборудования подконтрольных органам государственного надзора;

правильной эксплуатацией и надлежащим содержанием вентиляционных устройств, систем отопления и кондиционирования, устройств питьевого водоснабжения;

соблюдением графиков замеров опасных и вредных производственных факторов.

Оказание помощи подразделениям предприятия в организации и проведении замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, аттестации и сертификации рабочих мест и производственного оборудования на соответствие требованиям охраны труда.

Примечание. Под количеством структурных подразделений на предприятии следует понимать отделы, цехи, бюро, службы и другие самостоятельные подразделения.



3.2.3. Организация работы по снижению производственного травматизма (таблица 3).

Таблица 2

№ п/п	Среднесписочная численность работников предприятия	Численность рабочих, занятых на тяжелых, горячих и связанных с вредными условиями труда работах					
		до 100	101-350	351-500	501-1000	1000-3500	3500 и свыше
		Нормативная численность, чел					
1	2	3	4	5	6	7	8
При количестве самостоятельных производственных структурных подразделений на предприятии до 5							
1	до 500	0.26	0.29	-	-	-	-
2	501-750	0.29	0.33	0.37	-	-	-
3	751-1000	0.32	0.36	0.40	-	-	-
4	1001-1500	0.38	0.43	0.50	0.57	-	-
5	1501-3000	0.56	0.63	0.70	0.75	0.79	-
6	3001-5000	0.80	0.87	0.96	0.99	1.05	-
7	5001 и свыше	1.13	1.21	1.28	1.34	1.41	1.54



При количестве самостоятельных производственных структурных подразделений на предприятии от 6 до 10							
8	до 500	0.29	0.32	-	-	-	-
9	501-750	0.32	0.36	-	-	-	-
10	751-1000	0.35	0.42	-	-	-	-
11	1001-1500	0.41	0.45	0.51	0.57	-	-
12	1501-3000	0.59	0.65	0.71	0.79	-	-
13	3001-5000	0.83	0.89	0.97	1.05	-	-
14	5001-7500	1.13	1.21	1.28	1.34	1.41	1.54
15	7501-10000	1.43	1.51	1.61	1.68	1.74	1.84
16	10001 и свыше	1.45	1.62	1.78	1.89	2.14	2.53
При количестве самостоятельных производственных структурных подразделений на предприятии от 11 до 20							
17	до 500	0.40	0.44	-	-	-	-
18	501-750	0.45	0.53	0.62	-	-	-
19	751-1000	0.53	0.62	0.73	0.86	-	-



20	1001-1500	0.62	0.73	0.86	0.94	1.02	-
21	1501-3000	0.73	0.86	0.94	1.04	1.24	-
22	3001-5000	0.86	0.91	1.02	1.32	1.53	1.85
23	5001-7500	1.02	1.20	1.42	1.58	1.83	2.04
24	7501-10000	1.20	1.38	1.59	1.76	1.87	2.19
25	10001-20000	1.50	1.65	1.80	1.91	2.16	2.59
26	20001 и свыше	1.80	1.90	2.05	2.20	2.50	3.00

При количестве самостоятельных производственных структурных подразделений на предприятии от 21 до 50

27	до 750	0.40	0.44	-	-	-	-
28	751-1000	0.53	0.66	0.78	-	-	-
29	1001-1500	0.65	0.79	0.98	1.16	-	-
30	1501-3000	0.79	0,97	1.38	1.46	1.72	-
31	3001-5000	0.97	1.38	1.47	1.72	1.89	-
32	5001-7500	1.19	1.47	1.72	1.88	2.01	2.16
33	7501-10000	1.46	1.70	1.89	2.01	2.16	2.40



34	10001-20000	1.81	2.01	2.16	2.40	2.71	3.12
35	20001 и свыше	1.90	2.05	2.20	2.50	2.75	3.15
При количестве самостоятельных производственных структурных подразделений от 51 до 125							
36	до 1000	0.61	0.72	0.89	1.09	1.34	-
37	1001-1500	0.74	0.89	1.11	1.38	1.56	-
38	1501-3000	0.91	1.09	1.34	1.56	1.71	-
39	3001-5000	1.11	1.34	1.56	1.70	2.08	2.41
40	5001-7500	1.38	1.54	1.71	2.01	2.38	2.58
41	7501-10000	1.70	2.01	2.38	2.55	2.93	3.14
42	10001-20000	2.08	2.10	2.55	2.93	3.14	3.68
43	20001 и свыше	2.10	2.15	2.60	3.06	3.20	3.80
инд.	а	б	в	г	д	е	ж

Таблица 3



№ п/п	Среднесписочная численность работников предприятия	Численность рабочих, занятых на тяжелых, горячих и связанных с вредными условиями труда работах					
		до 100	101-350	351-500	501-1000	1000-3500	5000 и свыше
		Нормативная численность, чел					
1	до 500	0.13	0.14	0.16	-	-	-
2	501-750	0.14	0.16	0.17	-	-	-
3	751-1000	0.16	0.17	0.19	-	-	-
4	1001-1500	0.19	0.21	0.24	0.27	-	-
5	1501-3000	0.28	0.31	0.34	0.37	-	-
6	3001-5000	0.40	0.43	0.46	0.51	-	-
7	5001-7500	0.55	0.58	0.63	0.68	0.74	-
8	7501-10000	0.70	0.75	0.80	0.86	0.93	1.02
9	10001-20000	1.30	1.35	1.41	1.48	1.57	1.68
10	20001 и свыше	1.60	1.65	1.71	1.79	1.88	1.99
инд.	а	б	в	г	д	е	ж

Состав работ



Изучение и анализ причин аварий и производственного травматизма, профессиональных и производственно обусловленных заболеваний. Участие в оперативных совещаниях по разбору аварий и несчастных случаев, связанных с производством, и в разработке мероприятий по предупреждению и устранению причин производственного травматизма, контроль за выполнением мероприятий по устранению причин производственного травматизма.

Участие в подготовке документов на выплату возмещения вреда, причиненного здоровью работника в результате несчастного случая на производстве или профзаболевания.

Доведение приказов, писем вышестоящих организаций по предупреждению производственного травматизма до коллективов цехов; подготовка приказов, предписаний, писем по вопросам охраны труда (по предприятию).

3.2.4. Участие в работе комиссий по контролю за состоянием охраны труда на предприятии (таблица 4).

Таблица 4

№ п/п	Среднесписочная численность работников на предприятии	Количество самостоятельных производственных структурных подразделений на предприятии				
		до 5	6-10	11-20	21-50	51-125
1	до 500	0.18	0.21	0.24	0.27	-
2	501-750	0.20	0.24	0.28	0.31	-
3	751-1000	0.23	0.26	0.29	0.35	-
4	1001-1500	0.27	0.31	0.34	0.42	0.61



5	1501-3000	-	0.42	0.45	0.51	0.62
6	3001-5000	-	-	0.61	0.70	0.75
7	5001-7500	-	-	-	0.89	1.46
8	7501-10000	-	-	-	-	1.67
9	10001-20000	-	-	-	-	2.21
10	20001 и свыше	-	-	-	-	2.24
инд.	а	б	в	г	д	е

Состав работ

Проведение совместно с соответствующими службами предприятия и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, профессиональных союзов или трудового коллектива проверок, обследований (или участие в проверках, обследованиях) технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормативным правовым актам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников.

Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований нормативных правовых актов по охране труда.

Согласование разрабатываемой на предприятии проектной документации в части соблюдения в ней требований по охране труда.



3.2.5. Участие в планировании мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам и ведение документации (таблица 5).

Состав работ

Участие в составлении раздела "Охрана труда" коллективного договора, соглашения по охране труда.

Разработка совместно с руководителями подразделений и другими службами предприятия мероприятий по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда. Анализ и обобщение предложений по расходованию средств фонда охраны труда предприятия и подготовка обоснований о выделении предприятию средств из территориального фонда охраны труда на мероприятия по улучшению условий и охраны труда. Составление отчетности по охране труда по установленным формам и в соответствующие сроки.

Организация хранения документации (актов формы Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, протоколов замеров параметров вредных и опасных производственных факторов, материалов аттестации и сертификации рабочих мест и др.) в соответствии со сроками, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами.

Таблица 5

№ п/п	Среднесписочная численность работников на предприятии	Количество самостоятельных производственных структурных подразделений на предприятии				
		до 5	6-10	11-20	21-50	51-125
1	до 500	0.13	0.15	0.19	-	-
2	501-750	0.15	0.17	0.20	0.24	-



3	751-1000	0.16	0.18	0.25	0.28	-
4	1001-1500	0.19	0.22	0.26	0.33	0.43
5	1501-3000	0.28	0.32	0.39	0.48	0.61
6	3001-5000	-	0.47	0.56	0.69	0.88
7	5001-7500	-	-	0.68	0.88	1.12
8	7501-10000	-	-	-	0.89	1.38
9	10001-20000	-	-	-	1.53	2.11
10	20001 и свыше	-	-	-	1.60	2.20
инд	а	б	в	г	д	е

3.2.6. Организация пропаганды по охране труда (таблица 6).

Таблица 6

№ п/п	Среднесписочная численность работников на предприятии	Количество самостоятельных производственных структурных подразделений на предприятии				
		до 5	6-10	11-20	21-50	51-125
1	до 500	0.16	0.18	0.21	-	-
2	501-750	0.18	0.21	0.24	0.30	-



3	751-1000	0.19	0.22	0.27	0.33	-
4	1001-1500	0.23	0.26	0.32	0.40	0.51
5	1501-3000	0.34	0.40	0.44	0.59	0.75
6	3001-5000	-	0.56	0.67	0.83	1.07
7	5001-7500	-	-	0.84	1.08	1.37
8	7501-10000	-	-	-	1.38	1.79
9	10001-20000	-	-	-	-	2.28
10	20001 и свыше	-	-	-	-	2.40
инд	а	б	в	г	д	е

Состав работ

Руководство работой кабинета по охране труда, организация пропаганды и информации по вопросам охраны труда на предприятии, используя для этих целей внутреннюю радиосвязь, телевидение, видео и кинофильмы по безопасности труда, малотиражную печать предприятия, стенные газеты, витрины и т.д.

Организация проведения лекций, бесед по охране труда; участие в подготовке экспонатов и наглядных пособий при организации учебных кабинетов; организация выставок, уголков, витрин, стендов по охране труда, проведения конкурсов и общественных смотров по охране труда. Организация обеспечения подразделений предприятия правилами, нормами, плакатами и другими наглядными пособиями по охране труда. Организация обмена передовым опытом по охране труда. Выезды в



командировки, прием и ознакомление командированных работников других предприятий с опытом работы по охране труда.

3.2.7. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний работников предприятия (таблица 7).

Состав работ

Оказание методической помощи руководителям подразделений предприятия при разработке и пересмотре инструкций по охране труда для работников.

Разработка программы проведения вводного инструктажа по охране труда.

Таблица 7

№ п/п	Среднесписочная численность работников на предприятии	Среднемесячная численность вновь принимаемых работников на предприятии					
		до 20	21-30	3-40	41-50	51-70	71-100
1	до 500	0.38	0.40	0.43	0.46	-	-
2	501-750	0.42	0.45	0.48	0.52	0.57	-
3	751-1000	0.47	0.50	0.54	0.59	0.64	0.70
4	1001-1500	0.55	0.59	0.65	0.75	0.83	0.91
5	1501-3000	0.81	0.86	0.92	1.01	1.08	1.17
6	3001-5000	0.16	1.24	1.32	1.41	1.54	1.72
7	5001-7500	1.60	1.68	1.77	1.90	2.08	2.21



8	7501-10000	-	2.12	2.24	2.43	2.56	2.76
9	10001-20000	-	-	3.98	4.24	4.43	4.78
10	20001 и свыше	-	-	4.64	4.80	5.00	5.30
инд	а	б	в	г	д	е	ж

Проведение вводного инструктажа по охране труда. Контроль за своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда.

Проведение консультаций по всем вопросам охраны труда.

Участие в работе комиссий по проверке знаний по охране труда у работников предприятия.

**Приложение
к Межотраслевым
нормативам
численности работников
службы
охраны труда на предприятии
предназначены
для определения и
обоснования, утвержденными
постановлением
Министерства**



труда Российской Федерации от 10 марта 1995 года № 13

ПРИМЕР РАСЧЕТА НОРМАТИВНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА

№	Наименование работ	Наименование факторов	Единица измерения	Числовые значения факторов	Номер таблицы, норматива	Норматив численности
1	2	3	4	5	6	7
1	Управление службой охраны труда				п. 3.1.1	
2	Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных актов по охране труда	Среднесписочная численность работников на предприятии Численность рабочих, занятых на тяжелых, горячих и связанных с вредными условиями труда работах	чел. чел.	1002 145	1	0,12



3	Оперативный контроль за состоянием охраны труда на предприятии	Среднесписочная численность работников на предприятии	чел.	1002	2	0,79
		Численность рабочих, занятых на тяжелых, горячих и связанных с вредными условиями труда работах	чел.	145		
		Количество самостоятельных производственных структурных подразделений	единиц	38		
4	Организация работы по снижению производственного травматизма	Среднесписочная численность работников на предприятии	чел.	1002	3	0,21
		Численность рабочих, занятых на тяжелых, горячих и связанных с вредными условиями труда работах	чел.	145		



5	Участие в работе комиссий по контролю за состоянием охраны труда на предприятии	Среднесписочная численность работников на предприятии	чел.	1002	4	0,42
		Количество самостоятельных производственных структурных подразделений	единиц	38		
6	Участие в планировании мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам и ведение документации	Среднесписочная численность работников на предприятии	чел	1002	5	0,33
		Количество самостоятельных производственных структурных подразделений	единиц	38		
7	Организация пропаганды по охране труда	Среднесписочная численность работников на предприятии	чел.	1002	6	0,40
		Количество самостоятельных производственных структурных подразделений	единиц	38		



8	Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний работников предприятий	Среднесписочная численность работников на предприятии	чел.	1002	7	0,55
		Среднемесячная численность вновь принимаемых работников на предприятии	чел.	20		
Итого						2,82

